

## AVIS DE MARCHÉ

### SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR

**I.1) Nom et adresses :** Mâconnais-Beaujolais Agglomération, 67 esplanade du Breuil - CS 20811, F - 71011 MACON, courriel : [marchespublics@mb-agglo.com](mailto:marchespublics@mb-agglo.com)

Code NUTS : FRC13

**Adresse(s) internet :**

Adresse principale : <http://mb-agglo.com/>

**I.2) Procédure conjointe**

**I.3) Communication :**

Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse : [https://marches.e-](https://marches.e-bourgogne.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=47261&orgAcronyme=x6v)

[bourgogne.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=47261&orgAcronyme=x6v](https://marches.e-bourgogne.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=47261&orgAcronyme=x6v)

**Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :** le ou les point(s) de contact susmentionné(s).

**Les offres ou les demandes de participation doivent être envoyées :** par voie électronique via :

[https://marches.e-](https://marches.e-bourgogne.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=47261&orgAcronyme=x6v)

[bourgogne.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=47261&orgAcronyme=x6v](https://marches.e-bourgogne.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=47261&orgAcronyme=x6v),

au(x) point(s) de contact susmentionné(s).

**I.4) Type de pouvoir adjudicateur :** Institution/agence européenne ou organisation internationale

**I.5) Activité principale :** Services généraux des administrations publiques.

### SECTION II : OBJET

**II.1) Etendue du marché**

**II.1.1) Intitulé :** Collecte des déchets ménagers et assimilés du centre-ville de Mâcon

Numéro de référence : AO\_DECHETS\_MENAGERS

**II.1.2) Code CPV principal :** 90511100

**II.1.3) Type de marché :** Services.

**II.1.4) Description succincte :** Collecte des déchets ménagers et assimilés du centre-ville de Mâcon

**II.1.5) Valeur totale estimée :**

Valeur hors TVA : 983616 euros

**II.1.6) Information sur les lots :**

Ce marché est divisé en lots : non.

**II.2) Description**

**II.2.1) Intitulé**

**II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s) :**

90511200

**II.2.3) Lieu d'exécution :**

Code NUTS : FRC13

Lieu principal d'exécution : Centre-ville de Mâcon

**II.2.4) Description des prestations :** Collecte des déchets ménagers et assimilés du centre-ville de Mâcon

**II.2.5) Critères d'attribution :**

Critère(s) de qualité :

- Valeur technique, notée sur 60 points et jugée sur la base des indications fournies dans le mémoire technique. Ce critère se décompose en 6 sous-critères énoncés dans le règlement de la consultation / Pondération : 60

Prix - Pondération : 40

**II.2.6) Valeur estimée :**

Valeur hors TVA : 983616 euros

**II.2.7) Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique :**

Durée en mois : 48

Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction : oui.

Description des modalités ou du calendrier des reconductions : L'accord cadre-est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à 3. La durée de chaque période de reconduction est de 12 mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de 48 mois. La durée ne pourra pas dépasser le 30 juin 2022.

## **II.2.9) Informations sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer**

### **II.2.10) Variantes :**

Des variantes seront prises en considération : non.

### **II.2.11) Information sur les options :**

Options : non.

### **II.2.12) Informations sur les catalogues électroniques**

### **II.2.13) Information sur les fonds de l'Union européenne :**

Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne : non.

**II.2.14) Informations complémentaires :** La valeur estimée inscrite, correspond à la valeur estimée sur la durée totale du marché, soit 48 mois.

## **SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE**

### **III.1) Conditions de participation**

#### **III.1.1) Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession :**

Liste et description succincte des conditions : Liste et description succincte des conditions : Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et notamment qu'il est en règle au regard des articles L.5212-1 et L.5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés (ces éléments peuvent être produits au moyen du formulaire non obligatoire DC1, version du 26 octobre 2016). En cas de redressement judiciaire, le candidat produit la copie du ou des jugements prononcés pour justifier qu'il est habilité à poursuivre son activité pendant la durée prévisible d'exécution du marché.

#### **III.1.2) Capacité économique et financière :**

Liste et description succincte des critères de sélection : Liste et description succincte des critères de sélection : Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles.

#### **III.1.3) Capacité technique et professionnelle :**

Liste et description succincte des critères de sélection : Liste et description succincte des critères de sélection : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années

Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat. Ces références doivent être en lien direct avec l'objet de l'accord-cadre.

Déclaration indiquant le matériel et l'équipement technique, et plus particulièrement le parc de véhicules, dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat.

#### **III.1.5) Informations sur les marchés réservés**

### **III.2) Conditions liées au marché**

#### **III.2.1) Information relative à la profession**

#### **III.2.2) Conditions particulières d'exécution**

#### **III.2.3) Informations sur les membres du personnel responsables de l'exécution du marché**

#### **III.2.4) Marché éligible au MPS**

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : oui.

## **SECTION IV : PROCEDURE**

### **IV.1) Description**

#### **IV.1.1) Type de procédure :** Ouverte

#### **IV.1.3) Information sur l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique :**

Le marché implique la mise en place d'un accord-cadre avec un seul opérateur.

#### **IV.1.4) Informations sur la réduction du nombre de solutions ou d'offres durant la négociation ou le dialogue**

#### **IV.1.6) Enchère électronique**

#### **IV.1.8) Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP) :**

Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics : oui.

### **IV.2) Renseignements d'ordre administratif**

#### **IV.2.1) Publication antérieure relative à la présente procédure**

**IV.2.2) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation :** 21/02/2018 à 12 h 00

**IV.2.3) Date d'envoi estimée des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés**

**IV.2.4) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation :**

Français.

**IV.2.6) Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre :**

Durée en mois : 4 (à compter de la date limite de réception des offres).

**IV.2.7) Modalités d'ouverture des offres :**

Date : 21 février 2018 à 14 h 00

## **SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

**VI.1) Renouvellement :**

Il ne s'agit pas d'un marché renouvelable

**VI.2) Informations sur les échanges électroniques :**

La facturation en ligne sera acceptée.

**VI.3) Informations complémentaires :**

L'accord-cadre est conclu sans minimum ni maximum. Le montant estimatif indiqué représente la valeur estimée des commandes sur la durée totale du marché. Les montants estimatifs par période contractuelle sont renseignés dans le règlement de la consultation.

L'accord-cadre est conclu pour une période initiale de 12 mois à compter du 1er juillet 2018. La fin de la période initiale s'achève, au 30 juin 2019. L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de

reconduction est fixé à 3. La durée de chaque période de reconduction est de 12 mois. L'accord-cadre prendra fin au 30 juin 2022 au plus tard, si toutes les reconductions ont été acceptées.

Les délais d'exécution des prestations sont fixés conformément aux stipulations des pièces du marché.

Les critères de jugement sont énoncés dans le règlement de la consultation.

La transmission des plis par voie papier est autorisée pour cette consultation: Poste avec AR ou dépôt contre récépissé. Dans cette hypothèse les plis sont à déposer à la réception de la MBA, à l'adresse et aux horaires suivants : 67 esplanade du Breuil 71000 Mâcon, du lundi au vendredi, de 9h00 à 12h00 et de 14 h00 à 17h00.

La transmission des plis par voie dématérialisée se fait uniquement sur le profil acheteur, site internet :

[www.ebourgogne.fr](http://www.ebourgogne.fr).

Les candidats peuvent transmettre leurs documents par voie électronique sur le profil d'acheteur. Les modalités de transmission des plis par voie électronique sont définies dans le règlement de la consultation.

L'attention des candidats est attirée sur le fait que certains échanges (notamment les différents courriers relatifs à la passation de la consultation) peuvent avoir lieu par voie dématérialisée via la plateforme e-bourgogne. Il est du ressort de chaque candidat de récupérer ces correspondances.

**VI.4) Procédures de recours**

**VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours :**

Tribunal administratif de Dijon, 22 rue d'Assas, F - 21016 Dijon, Tél : +33 0380739100, courriel : [greffe.ta-dijon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-dijon@juradm.fr), Fax : +33 0380733989, adresse internet : <http://dijon.tribunal-administratif.fr/>

**VI.4.2) Organe chargé des procédures de médiation :**

Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des litiges, 53 boulevard Vivier Merle F, F - 69003 Lyon, Tél : +33 0472770520

**VI.4.3) Introduction de recours**

**VI.4.4) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours :**

Tribunal administratif de Dijon, 22 rue d'Assas, F - 21016 Dijon, Tél : +33 0380739100, courriel : [greffe.ta-dijon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-dijon@juradm.fr), Fax : +33 0380733989, adresse internet : <http://dijon.tribunal-administratif.fr/>

**VI.5) Date d'envoi du présent avis :** 17 janvier 2018